

TAMPERE WELCOMING CITY: YHTEISTYÖSOPIMUS

1. Osapuolet

Tampereen kaupunki (myöhemmin Kaupunki, Y-tunnus 0211675-2)
Aleksis Kiven katu 14-16 C
PL 487
33101 Tampere

Yhteyshenkilö:
Carita Prokki, Ohjelmapäällikkö (carita.prokki@tampere.fi)
Anna Szalay, Johtava koordinaattori (anna.szalay@tampere.fi)

ja

Kulttuuriosuuskunta TlcAS
y-tunnus: 3377373-9
Yhteyshenkilö: Miia Säppi
Osoite: Viinikankatu 16C, 33100 Tampere
Puhelin: 0405024219
Sähköposti: tampereinterculturalart@gmail.com

Yhteyshenkilöiden tehtävänä on seurata ja valvoa sopimuksen toteutumista ja tiedottaa siitä oman organisaationsa sisällä. Yhteyshenkilön vaihtumisesta on välittömästi ilmoitettava toisen sopijapuolen yhteyshenkilölle. Yhteyshenkilön vaihtumisessa ei ole kyse sopimuksen muutoksesta.

2. Sopimuksen tavoite ja kohde

Tampere Welcoming City -kehitysohjelman tavoitteena on edesauttaa Tampereen muutosta yhä kansainvälisemmäksi kaupungiksi. Ohjelman avulla panostetaan kaupunkistrategian mukaisesti kansainvälisten osaajien houkutteluun sekä osaajien ja heidän perheidensä pitovoiman varmistamiseen.

Kehitysohjelman ja toimijan yhteistyön tavoitteena on:

- edistää kansainvälisten luovien alojen osaajien kotoutumista Tampereelle
- luoda uusia toiminta- ja työmahdollisuuksia kansainvälisille luovien alojen tekijöille
- lisätä englanninkielistä matalan kynnyksen harrastus- ja yhteisötoiminnan mahdollisuuksia
- edistää Tampereen kansainvälistä ilmapiiriä

Yhteistyön toteuttamiseksi Tampereen kaupunki luovuttaa omistamansa kiinteistön toimijan käyttöön sopimuksessa määriteltyjen toimintojen järjestämistä varten. Toimija sitoutuu järjestämään yhteistyösopimuksen tavoitteiden mukaista toimintaa.

3. Sopimusehdot

Sopimuksen tavoitteiden täyttämiseksi

- kaupunki (Tampere Welcoming City -kehitysohjelma)
 - o luovuttaa toimijan käyttöön maksutta omistamansa kiinteistön Pyynikin uimahallin liiketilat nro. 5. Tilan käyttö sisältää veden, lämmön, sähkön ja jätehuollon.
 - o julkaisee toimijan tapahtumat Tampereen tapahtumakalenterissa
 - o tukee toimijaa toiminnan kehittämisessä ja verkostojen luomisessa
 - o opastaa Pirkanmaan kulttuuripankin -käytössä.
- toimija
 - o järjestää tiloissa yleisölle avointa maksutonta englanninkielistä kulttuuri- ja yhteisötoimintaa vähintään kaksi kertaa kuukaudessa
 - o sitoutuu ilmoittamaan kaiken järjestämänsä yleisölle avoimen toiminnan tapahtumat.tampere.fi sekä harrastukset.tampere.fi -kalentereissa sekä sosiaalisessa mediassa
 - o luo aktiivisesti yhteyksiä alueen kansainvälisiin luovien alojen toimijoihin ja avustaa näitä uusien verkostojen synnyttämisessä
 - o ohjaa alueen kansainvälisiä tamperelaisia ilmoittamaan osaamisestaan Pirkanmaan kulttuuripankki -palvelussa. Opastaa palvelun käytössä.
 - o osallistuu mahdollisuuksien mukaan Tampere Welcoming City -kehitysohjelman yleisö- ja sidosryhmätilaisuuksiin
 - o tuo tilassa ja sosiaalisen median kanavissaan esiin olevansa Tampere Welcoming City -kumppani
 - o seuraa toimintaansa osallistuneiden määrää sekä tilan kävijämäärää. Raportoi kaupungille toiminnasta vuosittain ja pyydettyä kävijämäärien lisäksi sanallisesti.

Toiminnassa tulee sitoutua syrjimättömyyden periaatteisiin ja sen tulee olla yhdenvertaistaavaa. Lisätietoa Tampereen [kaupungin tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmasta 2023-2025](#) kuntalaisille.

4. Tilankäytön ehdot

4.1 Yleiset ehdot

Sopimuksen voimassaoloajalta ei peritä vuokraa tai muuta vastiketta. Sähkö, lämmitys ja käyttövesi sisältyvät tilan käyttöoikeuteen. Sopimusvakuutta ei peritä. Tila mahdollisine irtaimistoineen luovutetaan siinä kunnossa, kun se on sopimuksen tekohetkellä.

Tiloissa järjestettävä toiminta ei saa olla Suomen lain vastaista eikä ihmisryhmiä syrjivää. Toimijalla on oikeus järjestää tilassa yleisölle maksutonta ja maksullista toimintaa. Tiloissa ei voi järjestää puoluepoliittista toimintaa eikä uskonnonharjoittamista. Tilassa majoittautuminen on kiellettyä.

Tilan toiminnasta syntyvästä äänestä tulee ottaa huomioon tilan naapurit. Tilasta ulos näkyvissä taiteellisissa sisällöissä, markkinointimateriaaleissa ja valaistuksissa tulee ottaa huomioon kaupunkikuvalliset tekijät, sopivuus muuhun ympäristöön ja niiden tulee olla hyvien tapojen mukaisia. Hyvien tapojen vastaiseksi luetaan mm. tilan ulkopuolelle näkyvät väkivalta, alastomuus, kiro sanat, kauhu, päihteiden käyttö, yms. Toimijan on tilan haltijan kehotuksesta muutettava toimintaansa niin, että se sopii ympäristöönsä.

Tampereen kaupunki mahdollistaa tiloissa tapahtuvaa kulttuuritoimintaa ja tukee toimijaa opastamalla tiloihin, tapahtumajärjestämiseen, ym. asioihin. Toimija vastaa itse järjestämästään toiminnasta.

4.2 Turvallisuus, luvat ja lainmukaisuus

Toimija vastaa turvallisesta toimimisesta tilassa ja hankkii toimintaansa varten mahdollisesti tarvittavat viranomais- ja muut luvat sekä vakuutukset omalla kustannuksellaan. Jos toimija järjestää tilassa yleisötilaisuuksia, tulee tämän tehdä asianmukaiset pelastussuunnitelmat ja ilmoitukset yleisötilaisuudesta viranomaisille. Ks. tapahtumatoimiston [tapahtumajärjestäjän opas](#). Lisäksi suunnitelmat toimitetaan Tampereen kaupungille. Tilassa järjestettävät saman tyyppiset tapahtumat voi ilmoittaa myös sarjana.

Toimija vastaa kiinteistön kunnosta ja huolehtii että tilaan ei pääse ulkopuolisia. Mikäli tilassa on hälytin, huolehtii toimija sen asianmukaisesta käytöstä opastuksen mukaisesti. Mikäli tilassa aiheutuu aiheettomia hälytyksiä, vastaa toimija näiden kustannuksista. Mikäli tilan toimija aiheuttaa tahallaan tai tuottamuksellisesti kiinteistölle vahinkoa, on tämä velvollinen korvaamaan aiheutetun vahingon.

Avotulen teko ja tupakointi on tiloissa kielletty.

Avaimet luovutetaan henkilökohtaisesti toimijan edustajille Hervannasta. Kukin avaimen vastaanottanut on siitä henkilökohtaisessa vastuussa.

4.3 Viestintä ja tekijänoikeudet

Toimija sitoutuu viestimään tilassa järjestettävästä toiminnasta kaupunkikulttuuriyksikön yhteyshenkilölle, Tampere Welcoming City -kehitysohjelman yhteyshenkilölle, tilan naapureille ja yleisölle suunnatusta toiminnasta yleisölle omalla kustannuksellaan. Toimija sitoutuu ilmoittamaan yleisölle avoimesta toiminnasta suomeksi ja englanniksi tapahtumat.tampere.fi ja harrastukset.tampere.fi -palveluissa. Palvelun kautta kaupunki nostaa toimintaa esiin valitsemissaan yhteyksissä, mm. Tampere.fi -sivustolla. Tampereen kaupunki voi halutessaan tiloissa tapahtuvaa toimintaa esiin sosiaalisen median kanavillaan sekä uutiskirjeissä. (Esim. Kulttuuri Tampere, International Tampere, Muuttuva Tampere). Toimija käyttää markkinointimateriaaleissaan [Tampere.Finland](#) -tunnusta ja kertoo viestinnässään olevansa Tampereen kaupungin Welcoming City -kehitysohjelman kumppani. Tampereen kaupungilla on oikeus valokuvata tiloissa toteutettavaa toimintaa tekijänoikeuslain puitteissa ja hyödyntää kuvia markkinoinnissaan. Kuvauksesta ja kuvien käytöstä sovitaan kuitenkin yhdessä toimijan kanssa.

Tiloissa toimivat taiteilijat vastaavat teostensa tekijänoikeuksista.

5. Sopimuksen voimassaolo ja sopimusrikkomus

Sopimus on voimassa 31.12.2024 asti. Loka-marraskuussa 2024 järjestetään yhteinen palautekeskustelu.. Mikäli osapuolet ovat tyytyväisiä toimintaan, sopimusta voidaan jatkaa yhden vuoden optiokaudella vuoden 2025 loppuun asti. Optiokauden käytöstä kaupunki tekee erillisen päätöksen.

Sopimus tulee voimaan, kun osapuolet ovat sen allekirjoittaneet, ja kun yhteistyöstä tehty viranhaltijapäätös on lainvoimainen.

Tampereen kaupungilla on oikeus purkaa sopimus päättymään välittömästi, mikäli toimija on rikkonut tai laiminlyönyt sopimukseen perustuvia velvollisuuksiaan olennaisesti eikä ole korjannut rikkomustaan 30 päivän kuluessa Tampereen kaupungin kirjallisesta ilmoituksesta. Toimijalla on oikeus päättää yhteistyö ilman perusteluita, jolloin myös oikeus tilankäyttöön päättyy.

6. Toiminnan arviointi ja raportointi

Toimijalla on velvollisuus raportoida toiminnastaan ja sopimusehtojen täyttämisestä pyydettyä. Lisäksi yhteistyön päättyessä sekä vuoden lopussa toimija lähettää Tampereen kaupungille lyhyen koosteen toiminnasta. Toimija sitoutuu seuraamaan ainakin seuraavia tietoja:

- tilan kävijämäärää
- kulttuuripankki.fi -palveluun opastamiensa luovien alojen osaajien määrää
- lista avoimista yleisötilaisuuksista
- kuinka toimija on luonut aktiivisesti suhteita ja verkostoja maahan muuttaneisiin / kansainvälisiin luovien alojen osaajiin (esim. mahdolliset esittelytilaisuudet, verkostotapahtumat, tms.)

7. Vahingonkorvausvelvollisuus

Sopijaosapuolet vastaavat niistä vahingoista, joita toiselle osapuolelle mahdollisesti aiheutuu sen tekemän sopimusrikkomuksen vuoksi. Vastuu vahingoista rajoittuu välittömiin kuluihin ja vahinkoihin. Vastuunrajoitus ei koske vahinkoja, jotka on aiheutettu tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta. Sopimusrikkomuksena pidetään esimerkiksi sopimuksen mukaisten tehtävien olennaista laiminlyöntiä tai olennaista viivästymistä.

Sopijaosapuolet eivät kuitenkaan vastaa sellaisesta vahingosta, joka aiheutuu lakon, työsulun, pandemian, yleisen liikenteen pysähtymisen tai muun sellaisen osapuolesta riippumattoman syyn takia (force majeure).

Mikäli Toiminta joudutaan perumaan tai siirtämään force majeure -syy vuoksi, osapuolet eivät ole korvausvelvollisia toisilleen. Osapuolet kattavat omien vastuidensa osalta jo syntyneet kustannukset.

8. Sopimuksesta aiheutuvat erimielisyydet

Sopimusta koskevat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan sopijaosapuolten välisissä neuvotteluissa. Jos neuvottelut eivät johda yksimielisyyteen, ratkaistaan asia Pirkanmaan käräjäoikeudessa.

9. Sopimuksen allekirjoitus

Tämä sopimus on laadittu yhtenä kappaleena, ja sopimus on allekirjoitettu sähköisesti.

Tampereella maaliskuun 14. päivänä 2023.

Tampereen kaupunki

Iina Ojala
Kilpailukykyjohtaja

Tampereella kuun . päivänä 2023.

Sopimuskumppani

Miia Säppi
Hallituksen puheenjohtaja, Kulttuuriosuuskunta TICAS